

A Fábíán Juli Emlékalapítvány

Módosított alapító okirata, egységes szerkezetben

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1. Az alapító(k) neve, anyja neve, lakóhelye (*jogi személy alapító esetében az alapító neve, székhelye, nyilvántartási/cégjegyzékszama, képviselőjének neve, lakóhelye*):

Dr. Lamberger Galina (anyja neve: Lamberger Elena, lakcím: 1119 Budapest, Solt u. 38.)

2. **Az alapítvány neve:** Fábíán Juli Emlékalapítvány

Az alapítvány rövid neve:

Az alapítvány idegennyelvű elnevezése: Juli Fabian Memorial Foundation

3. **Az alapítvány székhelye:** 1016 Budapest, Sánc u. 22./a fszt. 2.

4. **Az alapítvány honlapjának címe:** www.fabianjuli.hu

5. **Az alapítói induló vagyon:** 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.

6. **Az alapítvány célja:**

1. Emlék állítás Fábíán Juli személyének, életpályájának és zenei munkásságának.

A fiatalon elhunyt Fábíán Juli énekesnő zenei munkásságának bemutatása, emlékének a méltó megőrzése, életben tartása, ápolása, a zenei emlékezet és az utókor számára.

2. Nehéz helyzetben lévő zenészek támogatása.

Elsősorban a könnyűzene és a jazz területén működő, egészségügyi és/vagy szociális okokból vészhelyzetben, válságban vagy valamilyen átmeneti állapotban lévő, rászoruló zenészek, zenei előadóművészek, oktatók, zeneszerzők, és a zenei produkciókban közreműködő egyéb szakemberek támogatása, akiket szociális és/vagy egészségügyi élethelyzetük, fogyatékoságuk vagy korral kapcsolatos problémáik tartósan vagy ideiglenesen akadályoznak művészetük gyakorlásában.

3. A fiatal, pályakezdő zenészek támogatása.

4. **A daganatos betegségek elleni küzdelem**, az egészségmegőrzéssel, betegségekkel kapcsolatos ismeretterjesztés, figyelemfelkeltés előmozdítása, támogatása.

5. **A kultúra támogatása, népszerűsítése, ismeretterjesztés.**

7. **Az alapítvány tevékenysége:**

1. **Emlék állítás Fábián Juli személyének, életpályájának és zenei munkásságának**

- Jótékonyági koncertek, és egyéb zenei események, közösségi programok szervezése
- Aktív részvétel, megjelenés zenei eseményeken, Fábián Juli emléke megőrzésének képviselője.
- Minden lehetséges módon emlék állítása Fábián Juli személyének és zenei munkásságának.

2. **Adomány- és támogatásgyűjtés, támogatások nyújtása**

- Adomány- és támogatás gyűjtés az alapítványi célok teljesítése érdekében.
- Pénzügyi és egyéb támogatások nyújtása.
- Az Alapítvány kuratóriuma mellett működő Tanácsadó testület létrehozása, mely szakmai, szociális és egészségügyi szempontokat figyelembe véve javaslatot tesz a Kuratóriumnak a támogatásokkal kapcsolatos döntések előkészítéséhez. A Tanácsadó testület tagjait a Kuratórium kéri fel a testület munkájában való részvételre.

3. **A fiatal tehetségek támogatása pályakezdésükben**

- A fiatal, pályakezdő zenészek támogatása
- Zenei tehetségkutató versenyek szervezése és támogatása, részvétel és az Alapítvány képviselője ilyen eseményeken

4. **Információs, kommunikációs tevékenység.**

- Az Alapítvány céljainak és az ezek megvalósulását szolgáló tevékenységek kommunikációja.

5. **A kultúra, és az azt népszerűsítő szervezetek támogatása.**

6. **Az alapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:**
[Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]

6.1./ Tevékenységek

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	szociális tevékenység (egészségkárosultak, rászorultak támogatása)	Szociális biztonság és szociális ellátás	Alaptörvény XIX. cikk Szabadság és Felelősség szakasz
2.	egészségügyi tevékenység (egészségmegőrzés, betegség megelőzés, gyógyító- és egészségügyi rehabilitációs tevékenység támogatása)	Egészségügyi ellátás	Alaptörvény XX. cikk Szabadság és Felelősség szakasz
3.	kulturális tevékenység	Kulturális értékek védelme, fenntartása és a jövő nemzedék számára való megőrzése	Alaptörvény Alapvetés szakasz P) cikke
4.	művészeti tevékenység	Kulturális értékek védelme, fenntartása és a jövő nemzedék számára való megőrzése	Alaptörvény Alapvetés szakasz P) cikke
5.	kulturális örökség megőrzése	Kulturális értékek védelme, fenntartása és a jövő nemzedék számára való megőrzése	Alaptörvény Alapvetés szakasz P) cikke
6.	hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.	Szociális biztonság és szociális ellátás	Alaptörvény XIX. cikk Szabadság és Felelősség szakasz

6.2./ Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

6.3./ Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.fabianjuli.hu internetes honlapján való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év március 31. napjáig a www.fabianjuli.hu internetes honlapján közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

8. Az alapítvány jellege:

8.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti

alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

8.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

9. **Az alapítvány időtartama:**

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

10. **Az alapítványi vagyon felhasználása:**

10.1./ Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

10.2./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

10.3./ Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

10.4./ Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

10.5./ Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

10.6./ Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

11. **Az alapítvány ügyvezető szerve:**

11.1./ Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke (név, lakcím, anyja neve):

Szepesi Mátyás

Anyja neve: Sarkantyú Judit

Lakcím: 1136 Budapest, Raoul Wallenberg u 4. V./ 2.

A kuratórium további tagjai (név, lakcím):

Zimányiné Sinkó Eszter
 Anyja neve: Hegedűs Éva
 Lakcím: 2045 Törökbálint, Bajcsy-Zsilinszky út 91.

Stubián Zoltán
 Anyja neve: Paczolay Márta
 Lakcím: 7635 Pécs, Jakabhegyi út 33. Fsz.3/a

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános.**

11.2./ A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

11.3./ A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

11.4./ A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

11.5./ A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

11.6./ A kuratórium elnöke gondoskodik arról, hogy a meghívót az alapítvány kuratóriumának üléseire az alapítvány honlapján közzétegye.

11.7./ A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mindhárom tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza. A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11.8./ A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítvány honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

11.9./ A kuratórium köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont]

A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával – a kuratórium elnökével való előzetes egyeztetést követően az iratok tárolási helyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az iratok tárolási helyén biztosítja. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

11.10./ A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

12. **Összeférhetlenségi szabályok:**

12.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

12.2./Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

12.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

12.4./ A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.